Додаток 2 до Програми

**Показники результативності Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва показника | Одиниця виміру | Вихідні дані на початок дії Програми | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | 2026 рік |
| І. Показники затрат | | | | | | |  |  |
| 1. | Обсяг видатків спрямованих на виготовлення містобудівної та проектної документацій у т.ч.:   * розроблення детальних планів територій; * виготовлення комплексного плану прострового розвитку території громади; * виконання розрахунку балансу територій | тис. грн. | - | 7400,00 | 11200,00 | 4000,00 | 13200,00 | 100,00  5000,00  50,00 |
| 2. | Обсяг видатків на преміювання кращої проектної пропозиції | тис. грн. | - | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 100,00 | 100,00 |
| 3. | Обсяг видатків на розроблення документацій із землеустрою | тис. грн. | 420,00 | 2010,78 | 3075,20 | 900,00 | 2914,00 | 2040,00 |
| 4. | Обсяг видатків на проведення експертно-грошової оцінки земельних ділянок | тис. грн. | 190,00 | 240,00 | 240,00 | 240,00 | 290,00 | 290,00 |
| 5. | Обсяг видатків на дослідження, поширення інформації по культурній спадщині міста | тис. грн. | - | 1208,00 | 1208,00 | 1108,00 | 75,00 | 75,00 |
| 6. | Обсяг видатків на виготовлення облікової документації об’єктів культурної спадщини | тис. грн. | 100,00 | 250,00 | 250,00 | 250,00 | 100,00 | 100,00 |
| ІІ. Показник продукту | | | | | | |  |  |
| 1. | Кількість виготовлених містобудівних та проектно-кошторисних документацій у т.ч. :   * розроблення детальних планів територій; * виготовлення комплексного плану прострового розвитку території громади * розподіл територій за функціональними зонами і елементами | шт. | - | 16 | 17 | 11 | 4 | 3  1  4 |
| 2. | Кількість проведених архітектурних конкурсів | шт. | - | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 3. | Кількість розроблених документацій із землеустрою | шт. | 9 | 27 | 25 | 24 | 32 | 29 |
| 4. | Кількість проведеної експертно-грошової оцінки земельних ділянок | шт. | - | 45 | 45 | 45 | 70 | 100 |
| 5. | Кількість об’єктів, які планується поширювати серед населення | шт. | 40 | 40 | 40 | 10 | 10 | 10 |
| 6. | Кількість об’єктів культурної спадщини, на які планується розробити облікову документацію | шт. | 15 | 25 | 25 | 25 | 4 | 4 |
| ІІІ. Показник ефективності | | | | | | |  |  |
| 1. | Обсяг видатків на виготовлення 1 містобудівної та проектної документацій   * розроблення детальних планів територій; * виготовлення комплексного плану прострового розвитку території громади * розподіл територій за функціональними зонами і елементами | тис. грн. | - | 462,50 | 658,80 | 363,60 | 2640,00 | 33,30  5000,00  12,50 |
| 2. | Обсяг видатків на преміювання кращої проектної пропозиції:  І місце  ІІ місце  ІІІ місце | тис. грн. | - | 100,00  60,00  40,00 | 100,00  60,00  40,00 | 100,00  60,00  40,00 | 50,00  30,00  20,00 | 50,00  30,00  20,00 |
| 3. | Обсяг видатків на розроблення 1 документацію із землеустрою | тис. грн. | 46,60 | 74,50 | 123,00 | 37,50 | 91,06 | 70,00 |
| 4. | Обсяг видатків на проведення 1 експертно-грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення під об’єктами нерухомого майна | тис. грн. | 4,80 | 5,30 | 5,30 | 5,30 | 4,14 | 2,90 |
| 5. | Обсяг видатків на поширення серед населення 1 об’єкта культурної спадщини міста | тис. грн. | - | 30,20 | 30,20 | 110,80 | 7,50 | 7,50 |
| 6. | Обсяг видатків на розроблення 1 паспорту об’єкту культурної спадщини | тис. грн. | 6,60 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 25,00 | 25,00 |
| ІV Показники якості | | | | | | |  |  |
| 1. | Рівень готовності документацій | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Збільшення кількості учасників архітектурних конкурсів в порівнянні з минулим роком | % | - | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 3. | Збільшення кількості учасників земельних торгів | % | - | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 4. | Рівень проінформованості населення з питань культурної спадщини | % | - | 20 | 30 | 40 | 10 | 10 |
| 5. | Відсоток виготовлених паспортів на об’єкти культурної спадщини | % | 50 | 50 | 70 | 90 | 80 | 80 |

Директор департаменту містобудування

та земельних відносин міської ради Ігор БЛАЖИЄВСЬКИЙ

Секретар міської ради Галина ШИМАНСЬКА